

## Regulamin Dworców Autobusowych MDA ("Regulamin")

### § 1. Postanowienia wstępne

1. Regulamin został wydany na podstawie art. 384 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2014.121 j.t. z późn. zm.), a jego integralną część stanowią poniższe załączniki:
  - a) Wykaz Dworców i ich danych obsługowych („Wykaz”) – załącznik nr 1,
  - b) Warunki korzystania z Dworca przez Przewoźników („Warunki”) – załącznik nr 2,
  - c) Zasady obsługi Pasażerów („Zasady”) – załącznik nr 3.Treść Regulaminu publikowana jest na stronie internetowej [www.mda.malopolska.pl](http://www.mda.malopolska.pl).
2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
  - a) **MDA** – Małopolskie Dworce Autobusowe S.A. z siedzibą w Krakowie, al. płk. W. Beliny-Prażmowskiego 6A/6, 31-514 Kraków, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000085864;
  - b) **Dworzec** – każdy z dworców autobusowych zarządzanych przez MDA, wskazany w Wykazie. Użycie w Regulaminie określenia Dworzec w liczbie pojedynczej lub mnogiej może odnosić się zarówno do jednego, kilku lub wszystkich dworców autobusowych;
  - c) **Przewoźnik** – przedsiębiorca uprawniony do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie realizacji przewozu osób w autobusowym transporcie drogowym lub zlecający jego realizację innym uprawnionym podmiotom;
  - d) **Pasażer** – osoba korzystająca z usług przewozowych świadczonych przez Przewoźników lub innych usług świadczonych na terenie Dworca;
  - e) **Odprawa** – obsługa autobusów Przewoźników oraz obsługa Pasażerów związana z realizacją usług przewozowych, wykonywana przez MDA;
  - f) **Biletowanie** – obsługa Pasażerów związana z rozpoczęciem na Dworcu realizacji przewozu wykonywana przez Przewoźników w czasie odprawy;
  - g) **Osoba niepełnosprawna** – każda osoba, w tym osoba o ograniczonej sprawności ruchowej, której sprawność ruchowa podczas korzystania ze środków transportu jest ograniczona w wyniku jakiegokolwiek niepełnosprawności fizycznej (sensorycznej lub motorycznej, trwałej lub przejściowej), niepełnosprawności intelektualnej, upośledzenia lub jakiegokolwiek innej przyczyny niepełnosprawności bądź z powodu wieku i której sytuacja wymaga należytej uwagi i dostosowania usług udostępnianych wszystkim Pasażerom do jej szczególnych potrzeb.
3. Regulamin stosuje się do wszystkich Dworców wskazanych w Wykazie.
4. W Regulaminie określa się:
  - a) przeznaczenie i funkcje Dworca oraz jego dostępność dla użytkowników,
  - b) regulacje z zakresu zapewnienia bezpieczeństwa i funkcjonalności Dworca,
  - c) warunki i zasady korzystania z Dworca i sankcje za ich nieprzestrzeganie.
5. Na potrzeby Regulaminu wyróżnia się poniższą infrastrukturę Dworca:
  - a) **Stanowisko** – miejsce przeznaczone do postoju autobusów Przewoźnika w celu dokonania biletowania i zabrania Pasażerów;
  - b) **Punkt zarządzania ruchem („PZR”)** – komórka organizacyjna MDA, za pośrednictwem której prowadzona jest bieżąca realizacja odpraw oraz regulacja ruchu Pasażerów i autobusów Przewoźników;
  - c) **Punkt obsługi klienta („POK”)** – komórka organizacyjna MDA świadcząca usługi w zakresie sprzedaży biletów i udzielania informacji, pobierania należności określonych w Regulaminie oraz wystawiania faktur VAT;

d) **Poczekalnia** – wyodrębniona powierzchnia w budynku **Dworca** z miejscami do siedzenia przeznaczonymi dla **Pasażerów** oczekujących na przybycie autobusów **Przewoźnika**.  
Dostępność powyższej infrastruktury **Dworca** określa się w **Wykazie**.

## § 2. Postanowienia ogólne

1. **Dworzec** przeznaczony jest do użytku publicznego, a przebywanie na nim jest równoznaczne z przyjęciem do wiadomości **Regulaminu** i zobowiązaniem do przestrzegania jego postanowień oraz przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2012.1137 j.t. ze zm.) i przepisów przeciwpożarowych.
2. **Dworzec** jest udostępniany:
  - a) **Przewoźnikom** na zasadach określonych w **Warunkach**,
  - b) **Pasażerom** na zasadach określonych w **Zasadach**,
  - c) innym podmiotom w celu prowadzenia działalności gospodarczej związanej z zaspokajaniem potrzeb **Pasażerów** w trybie i na warunkach określonych w odrębnej umowie zawartej z **MDA** lub na podstawie § 2 ust. 3 lit. d.
3. W celu zapewnienia płynności ruchu drogowego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, wyznacza się strefę ruchu ograniczającą ruch pojazdów z prawem do wjazdu na **Dworzec** wyłącznie dla:
  - a) **Przewoźników**, zgodnie z **Warunkami**,
  - b) podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na **Dworcu**, zgodnie z odrębną umową zawartą z **MDA**,
  - c) służb zabezpieczenia technicznego i zaopatrzenia, zgodnie z zapotrzebowaniem **MDA**,
  - d) osób i podmiotów posiadających jednorazowe uprawnienie do wjazdu, wydawane przez **MDA** po złożeniu stosownego wniosku listownie na adres siedziby **MDA** lub e-mailem na adres [przewozy@mda.malopolska.pl](mailto:przewozy@mda.malopolska.pl).
4. Celem zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego na **Dworcu**, **MDA** współpracuje z Policją, Strażą Miejską i innymi uprawnionymi służbami oraz zastrzega sobie prawo do:
  - a) korzystania z usług firm ochroniarskich,
  - b) monitorowania **Dworca** z przechowywaniem nagrań przez okres 21 dni, przy czym monitorowanie, przechowywanie i ewentualne wykorzystanie nagrań odbywa się w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
5. Każda osoba przebywająca na terenie **Dworca** jest zobowiązana stosować się do poleceń i sygnałów dawanych przez osoby zarządzające i kierujące ruchem na terenie **Dworca**. Polecenia i sygnały dawane przez osoby kierujące ruchem lub uprawnione do jego kontroli, w tym przez pracowników ochrony i służb dyspozytorskich **Dworca** zarządzających stanowiskami **odpraw** i drogami na terenie **Dworca**, mają pierwszeństwo przed sygnałami świetlnymi i znakami drogowymi.

## § 3. Postanowienia porządkowe

### I. Ogólne

1. Na **Dworcu** zabrania się w szczególności:
  - a) palenia tytoniu, spożywania alkoholu oraz posiadania i zażywania środków odurzających,
  - b) wnoszenia rzeczy zabronionych na podstawie odrębnych przepisów,
  - c) wpuszczania, wprowadzania i pozostawiania bez dozoru zwierząt, a w szczególności psów bez kagańca, smyczy oraz aktualnego świadectwa szczepienia,
  - d) karmienia ptaków,
  - e) zaśmiecania i zanieczyszczania infrastruktury,
  - f) nalepiania i umieszczania ogłoszeń, informacji, reklam lub tabliczek rozkładów jazdy itp.,
  - g) zebrania, przebywania w celach noclegowych i zakłócania spokoju,
  - h) niszczenia elewacji budynków, budowli, wyposażenia, a także kradzieży mienia znajdującego się na **Dworcu**,
  - i) umieszczania, usuwania, uszkodzania oraz zmiany oznakowania stałego, napisów, ogłoszeń, reklam bez zgody **MDA**,
  - j) posługiwania się urządzeniami alarmowymi lub awaryjnymi bez zaistnienia takiej konieczności,

- k) używania otwartego ognia lub wykonywania innych czynności mogących doprowadzić do powstania pożaru lub innego zagrożenia dla osób przebywających na terenie Dworca,
  - l) prowadzenia na terenie Dworca bez pisemnej zgody MDA działalności gospodarczej, w szczególności akcji reklamowych, działań marketingowych lub zbiórek publicznych,
  - m) zakłócania porządku publicznego lub spokoju **Pasażerom** oraz pozostałym osobom korzystającym z usług świadczonych przez MDA lub **Przewoźników**, w szczególności poprzez krzyki, hałas, zachowanie powszechnie uważane za wulgarnie lub agresywne, a także poprzez utrudnianie korzystania z Dworca przez osoby wywołujące powszechne poczucie dyskomfortu lub na których zachowanie **Pasażerowie** lub inne osoby korzystające z Dworca składają skargi do MDA,
  - n) jazdy na rowerach, motorowerach, motorach, hulajnogach, wrotkach, rolkach, deskorolkach lub innych urządzeniach które mogą stanowić zagrożenie dla **Pasażerów** lub pozostałych osób korzystających z Dworca,
  - o) pozostawiania bagażu lub innych przedmiotów na terenie Dworca bez nadzoru.
2. Pozostawienie na terenie Dworca bagażu lub innych przedmiotów bez nadzoru, które w konsekwencji doprowadzi do wszczęcia procedury ewakuacyjnej może prowadzić do nałożenia kary umownej w wysokości określonej w Taryfikatorze.
3. Na terenie Dworca mogą przebywać:
- a) osoby posiadające ważny bilet na odjazd z Dworca,
  - b) osoby dokonujące zakupu biletu na przewóz,
  - c) **Przewoźnicy** lub osoby upoważnione przez **Przewoźnika** realizujące przewóz na podstawie umowy zawartej z MDA,
  - d) przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą na terenie dworca na podstawie umów zawartych z MDA,
  - e) inne osoby upoważnione przez MDA oraz osoby, których obecność jest uzasadniona na podstawie odrębnych przepisów.
4. Osoby niewymienione w § 3 ust. 3 mogą przebywać na terenie Dworca jeżeli MDA nie wyrazi sprzeciwu w tym zakresie.
5. W przypadku stwierdzenia że doszło do zakłócenia porządku w wyniku naruszenia § 3 ust. 1 lub innych postanowień **Regulaminu** przez osoby przebywające na terenie Dworca, służby do których należy kontrola przestrzegania przepisów porządkowych na Dworcu lub działające w imieniu MDA są upoważnione do podejmowania czynności wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności do:
- a) wezwania osób naruszających porządek do zaprzestania łamania postanowień **Regulaminu**,
  - b) wezwania osób naruszających postanowienia **Regulaminu** do natychmiastowego opuszczenia Dworca,
  - c) ujęcia osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie życia, zdrowia lub mienia w celu ich niezwłocznego przekazania Policji.
6. MDA nie ponosi odpowiedzialności za bagaże i przedmioty pozostawione bez nadzoru na terenie Dworca.
7. Przedmioty znalezione na terenie Dworca po upływie 3 dni od ich otrzymania lub znalezienia przez MDA są przekazywane przez MDA do Biura Rzeczy Znalezionych właściwego dla danego Dworca, chyba że w tym terminie zgłosi się osoba uprawniona do odbioru rzeczy. Jeżeli Biuro Rzeczy Znalezionych odmówiło przyjęcia rzeczy, której wartość szacunkowa nie przekracza 100 zł, MDA postąpi z rzeczą zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie o rzeczach znalezionych (Dz.U. z 2015 r. poz. 397). W przypadku rzeczy, które zostały przymocowane do trwałego wyposażenia Dworca, MDA ma prawo usunąć mocowanie takiej rzeczy.

## II. Przewoźnicy i osoby korzystające z układu drogowego

1. Do wjazdu na teren Dworca uprawnione są wyłączne pojazdy użytkowane przez **Przewoźników** posiadających umowę z MDA. Każdy wjazd na teren Dworca bez zgody MDA będzie traktowany jako wjazd nieuprawniony, za który zostanie nałożona kara umowna w wysokości określonej w Taryfikatorze.

2. Na terenie Dworca obowiązują przepisy ruchu drogowego, a poruszanie się po terenie Dworca dopuszczalne jest wyłącznie po istniejących ciągach komunikacyjnych.
3. Podczas postoju pojazdów na Dworcu obowiązuje zakaz:
  - a) magazynowania paliw i substancji łatwopalnych oraz pustych pojemników po paliwie,
  - b) tankowania pojazdów i wymiany płynów eksploatacyjnych,
  - c) wykonywania napraw wymagających użycia urządzeń technicznych lub powodujących zanieczyszczenie powietrza lub podłoża,
  - d) mycia i odkurzania pojazdów, opróżniania koszy i toalet oraz pozostawiania nieczystości,
  - e) pozostawiania na terenie Dworca bagaży lub innych przedmiotów bez zgłoszenia tego faktu obsłudze Dworca,,
  - f) pozostawiania pojazdu bez nadzoru osoby upoważnionej przez Przewoźnika,
  - g) włączania i pracy silnika autobusu na stanowisku wcześniej niż na 1 minutę przed planowanym odjazdem.
4. Bez zgody MDA obowiązuje zakaz:
  - a) wjazdu lub parkowania pojazdów na Dworcu, pod rygorem obowiązku zapłaty kary umownej w POK w wysokości określonej w Taryfikatorze, której uiszczenie nie zwalnia z obowiązku niezwłocznego wyjazdu z Dworca. MDA zastrzega sobie prawo do usunięcia pojazdu na koszt i ryzyko właściciela za pośrednictwem uprawnionych podmiotów,
  - b) prowadzenia na Dworcu działalności gospodarczej, w szczególności nakłaniania Pasażerów do korzystania z określonych usług przewozowych, pod rygorem obowiązku zapłaty kary umownej w POK w wysokości określonej w Taryfikatorze.

Wystawianie dokumentów księgowych za kary umowne określone w Regulaminie odbywa się w POK. W godzinach nocnych, tj. od 22.00 do 6:00 obowiązki w tym zakresie wykonują pracownicy ochrony Dworca.
5. MDA ma prawo do egzekwowania od sprawcy szkody jej pokrycia w pełnej wysokości, zarówno w zakresie strat rzeczywistych, jak i utraconych z tego tytułu korzyści, w przypadku:
  - a) zniszczenia, uszkodzenia lub innej dewastacji mienia MDA powodującego konieczność jego naprawy lub wymiany,
  - b) zanieczyszczenia Dworca powodującego konieczność podjęcia czynności mających na celu jego usunięcie lub zneutralizowanie,
  - c) pozostawienia bez nadzoru bagażu, przedmiotu lub zwierzęcia skutkującego koniecznością zabezpieczenia miejsca zdarzenia w wyniku uznania go za zagrożenie bezpieczeństwa.
6. Naruszenie postanowień Regulaminu uprawnia MDA do egzekwowania kar umownych w wysokości określonej w Taryfikatorze, a ich dobrowolne uiszczenie nie zwalnia z odpowiedzialności wynikającej z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
7. Odpowiedzialność za osoby małoletnie spoczywa na rodzicach, opiekunach prawnych lub osobach dorosłych, z którymi podróżują.

### III. Zasady postępowania w przypadku ewakuacji

1. W przypadku zarządzenia ewakuacji Dworca, wszystkie osoby przebywające na jego terenie zobowiązane są do wykonywania poleceń koordynatora ewakuacji, a także funkcjonariuszy Straży Pożarnej, Policji, ochrony i personelu Dworca.
2. W trakcie trwania ewakuacji należy zachować spokój i nie utrudniać działań upoważnionym służbom, w szczególności organom porządkowym i ratowniczym.
3. Po ogłoszeniu komunikatu o ewakuacji, kierowca autobusu powinien natychmiast przerwać odprawę Pasażerów, a jeżeli istnieje taka możliwość powinien natychmiast wyjechać z terenu Dworca. Jeżeli nie ma obiektywnej możliwości wyjazdu z terenu Dworca, kierowca autobusu ma obowiązek dopilnować ewakuacji Pasażerów z pojazdu oraz bezwzględnie sprawdzić dokładnie pojazd czy nikt nie pozostał wewnątrz pojazdu, a następnie udać się wraz z Pasażerami do strefy bezpiecznej.

#### § 4. Postanowienia końcowe

1. **MDA** nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania osób trzecich, w tym skutki kolizji, uszkodzenia, zniszczenie lub kradzież pojazdów, bagaży lub innych rzeczy na terenie **Dworca**, chyba że zdarzenie nastąpiło z winy **MDA**.
2. Skargi i reklamacje są przyjmowane:
  - a) listownie na adres siedziby **MDA**,
  - b) e-mailowo na adres [sekretariat@mda.malopolska.pl](mailto:sekretariat@mda.malopolska.pl),
  - c) osobiście w **POK** w wyznaczonych godzinach przyjęć.**MDA** rozpatruje skargi i reklamacje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji, chyba że obowiązujące przepisy prawa przewidują dłuższy termin.
3. W przypadku wystąpienia na **Dworcu** zagrożenia bezpieczeństwa każdy z jego użytkowników jest zobowiązany do powiadomienia **MDA** lub odpowiednich służb na wskazane numery telefonów:

a) Numer alarmowy	--	112
b) Policji	--	997
c) Straży Pożarnej	--	998
d) Pogotowia Ratunkowego	--	999

Zagrożenie bezpieczeństwa może być przyczyną zarządzenia ewakuacji **Dworca**, w trakcie której jego użytkownicy zobowiązani są do zachowania spokoju, stosowania się do poleceń przeprowadzających ją organów oraz nieutrudniania działań służbom ratowniczym.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym **Regulaminie** zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
5. Jednostronna zmiana **Regulaminu** lub jego załączników przez **MDA** wymaga ich opublikowania na stronie [www.mda.malopolska.pl](http://www.mda.malopolska.pl) najpóźniej w terminie dwóch miesięcy przed datą obowiązywania.
6. **Regulamin** obowiązuje od dnia 1 września 2018 r.

CZŁONEK ZARZĄDU  
  
Marek Włczek

