

Ogólne Warunki Umowy o świadczenie usług na Dworcach przez Małopolskie Dworce Autobusowe S.A. z siedzibą w Krakowie

1. Przedmiot regulacji

- 1.1. Przedmiotem regulacji jest określenie ogólnych warunków świadczenia usług na dworcach autobusowych zarządzanych przez Małopolskie Dworce Autobusowe S.A. z siedzibą w Krakowie, ul. Mosiężnicza 3, 31-547 Kraków, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000085864, której kapitał zakładowy wynosi 13 280 500,00 zł (włacony w całości).
- 1.2. Ogólne Warunki Umowy stanowią załącznik nr 1 do Umowy zawieranej z Przewoźnikiem.

2. Definicje

- 2.1. Użyte w Ogólnych Warunkach Umowy określenia oznaczają:
- 2.1.1. MDA – Małopolskie Dworce Autobusowe S.A. z siedzibą w Krakowie, ul. Mosiężnicza 3, 31-547 Kraków, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000085864;
- 2.1.2. Przewoźnik – przedsiębiorca uprawniony do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie realizacji przewozu osób w autobusowym transporcie drogowym lub zlecający jego realizację innym uprawnionym podmiotom;
- 2.1.3. Dworzec – każdy z dworców autobusowych zarządzanych przez MDA, wskazany w Wykazie Dworców i ich danych obsługowych stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu Dworców Autobusowych zdefiniowanego w pkt 2.1.6. Użycie w Umowie określenia Dworzec w liczbie pojedynczej lub mnogiej może odnosić się zarówno do jednego, kilku lub wszystkich dworców autobusowych;
- 2.1.4. Umowa – umowa o świadczenie usług na Dworcach, zawierana z Przewoźnikiem wraz z załącznikami, które stanowią: Ogólne Warunki Umowy (Załącznik nr 1), Regulamin Dworców Autobusowych (Załącznik nr 2), Taryfikator (Załącznik nr 3), Specyfikator (Załącznik nr 4);
- 2.1.5. OWU – Ogólne Warunki Umowy, załącznik nr 1 do Umowy;
- 2.1.6. Regulamin Dworców Autobusowych bądź Regulamin – załącznik nr 2 do Umowy, określający zasady organizacyjne i porządkowe obowiązujące na Dworcu;
- 2.1.7. Taryfikator – załącznik nr 3 do Umowy, określający wynagrodzenie za usługi świadczone przez MDA, a także kary umowne i pozostałe należności wynikające z Umowy;
- 2.1.8. Specyfikator – załącznik nr 4 do Umowy, określający zakres usług świadczonych przez MDA.

3. Prawa i obowiązki Przewoźnika

- 3.1. Przewoźnik ma prawo do korzystania z Dworców na zasadach określonych w Regulaminie Dworców MDA.
- 3.2. Przewoźnik jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności przepisów:
- 3.2.1. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym,
- 3.2.2. ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym,
- 3.2.3. ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe,
- 3.2.4. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 181/2011 z dnia 16 lutego 2011 r. dotyczącego praw pasażerów w transporcie autobusowym i autokarowym oraz zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 2006/2004,
- 3.2.5. Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 24 lutego 2006 r. w sprawie ustalania stanu przesyłek oraz postępowania reklamacyjnego.

3.3. Przewoźnik zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu Dworców Autobusowych, a w szczególności Warunków korzystania z Dworca przez Przewoźników („Warunki”) stanowiących Załącznik nr 2 do Regulaminu.

4. Prawa i obowiązki MDA

4.1. MDA zobowiązuje się do świadczenia usług na Dworcach na rzecz Przewoźnika w zakresie określonym w Umowie.

4.2. W przypadku czasowej niemożności obsługi Przewoźnika na Dworcu, MDA przysługuje prawo wskazania innego miejsca odpraw autobusów, oddalonego jednak od określonego w Umowie nie więcej niż o 10 km.

4.3. W przypadku czasowej niemożności obsługi Przewoźnika na Dworcu, MDA nie ponosi odpowiedzialności za wynikłe stąd szkody, chyba że niemożność obsługi powstała z winy MDA.

5. Zabezpieczenie wykonania Umowy

5.1. W celu zabezpieczenia roszczeń MDA, wynikających z Umowy, Przewoźnik w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy albo w terminie 14 dni od dnia wezwania Przewoźnika do złożenia zabezpieczenia w postaci kaucji, wpłaci na rachunek bankowy wskazany przez MDA kaucję w kwocie wskazanej w Specyfikatorze.

5.2. Regulamin przewiduje następujące rodzaje kaucji określonej w pkt. 5.1.:

5.2.1. Kaucja rezerwacyjna – pobierana od Przewoźnika rozpoczynającego współpracę z MDA w wysokości iloczynu opłaty rezerwacyjnej określonej w Taryfikatorze i trzykrotności ilości planowanych kursów w miesiącu. Po uzyskaniu przez Przewoźnika Zezwolenia, kaucja zaliczana jest na poczet przyszłych płatności wobec MDA. W przypadku nieuzyskania Zezwolenia – kaucja jest zwracana Przewoźnikowi pod warunkiem braku zobowiązań wobec MDA.

5.2.2. Kaucja gwarancyjna – pobierana od Przewoźnika wykonującego kursy międzynarodowe lub okazjonalne.

5.2.3. Kaucja zabezpieczająca – pobierana od Przewoźnika posiadającego w przeszłości zaległości płatnicze wobec MDA lub innego Przewoźnika w przypadku zasadności zabezpieczenia roszczeń MDA, której wysokość jest ustalana indywidualnie z Przewoźnikiem.

5.3. Przewoźnik zamiast wpłaty kaucji może przedłożyć MDA odnowialną gwarancję bankową lub ubezpieczeniową wystawioną do kwoty wskazanej w Specyfikatorze.

5.4. Przewoźnik uprawniony jest do zmiany formy zabezpieczenia w każdym czasie z wpłaconej kaucji na gwarancję bankową lub ubezpieczeniową.

5.5. Rozliczenie kaucji lub zwrot gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej nastąpi po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy, a MDA ma prawo potrącić z nich wszystkie zobowiązania, istniejące na dzień wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy wraz z należnymi odsetkami za opóźnienie. W przypadku niewystąpienia przesłanek określonych w niniejszym punkcie, gwarancja bankowa lub kwota kaucji zostanie zwrócona Przewoźnikowi w ciągu 14 dni od dnia końcowego rozliczenia wzajemnych zobowiązań.

5.6. Jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy Przewoźnik posiada przeterminowane zobowiązania przekraczające 30 dni (w tym naliczone kary umowne), MDA ma prawo:

5.6.1. potrącenia własnej wierzytelności z wpłaconej kaucji, albo

5.6.2. skorzystania z gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej do wysokości własnej wierzytelności.

5.7. W przypadku:

5.7.1. potrącenia przez MDA wierzytelności z kaucji wpłaconej przez Przewoźnika;

5.7.2. skorzystania przez MDA z gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej;

Przewoźnik ma obowiązek w terminie 14 dni od dnia złożenia oświadczenia o potrąceniu lub skorzystaniu z gwarancji:

5.7.3. uzupełnienia kwoty kaucji do kwoty opisanej w pkt 5.3;

5.7.4. przedłożenia MDA nowej odnowialnej gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej do kwoty opisanej w pkt 5.4.

Brak wykonania obowiązku w terminie wskazanym w niniejszym punkcie uprawnia MDA do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia.

6. Wynagrodzenie za korzystanie z Dworca

- 6.1. Za usługi świadczone w charakterze ciągłym przez MDA Przewoźnik będzie uiszczał wynagrodzenie zgodnie z obowiązującym Taryfikatorem.
- 6.2. Wynagrodzenie należne MDA płatne będzie na podstawie wystawionej przez MDA faktury VAT.
- 6.3. Faktury VAT oraz noty księgowe wystawiane będą przez MDA dwa razy w miesiącu, tj. 15 i ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, chyba, że MDA i Przewoźnik ustalą inaczej.
- 6.4. W przypadku dokonania sprzedaży biletów Przewoźnika w cyklu rozliczeniowym do faktury VAT będzie załączana nota księgowa wykazująca ich wzajemne saldo rozliczeniowe za ten cykl.
- 6.5. Faktury VAT oraz noty księgowe płatne są w terminie do 14 dni od dnia ich wystawienia.
- 6.6. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę wpływu należności na konto bankowe MDA, wskazane na fakturze VAT.
- 6.7. Strony ustalają, że w przypadku dokonania sprzedaży biletów w cyklu rozliczeniowym, będą dokonywane kompensaty wzajemnych zobowiązań i należności na podstawie salda rozliczeniowego, wskazanego na nocie księgowej załączonej do faktury VAT, o której mowa w pkt 6.2. Jeżeli Przewoźnik nie jest płatnikiem VAT zobowiązuje się do poinformowania o tym fakcie MDA.
- 6.8. Przewoźnik upoważnia MDA do wystawiania w imieniu i na rzecz Przewoźnika faktur za zakupione przez Klientów za pośrednictwem MDA bilety za usługi przewozowe, co obejmuje uprawnienie do udzielania dalszych upoważnień w tym zakresie przez MDA.
- 6.9. Wskazanie przez Przewoźnika w Specyfikatorze adresu e-mail oznacza, iż działając na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Przewoźnik, jako odbiorca faktur, wyraża zgodę na stosowanie faktur elektronicznych przez MDA od dnia zawarcia Umowy.

7. Odpowiedzialność i kary umowne

- 7.1. W związku z naruszeniem postanowień Umowy, Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem postanowień Umowy.
- 7.2. MDA odpowiada do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, bez ewentualnych utraconych korzyści.
- 7.3. Przewoźnik zapłaci MDA kary umowne w przypadkach wskazanych w Regulaminie. Kary umowne płatne są na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Doręczanie not obciążeniowych odbywa się na zasadach doręczeń faktur VAT, o których mowa w pkt 6 OWU. Nota obciążeniowa będzie zawierać uzasadnienie naliczenia kary umownej.
- 7.4. MDA przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
- 7.5. W przypadku kierowania jakichkolwiek roszczeń przez pasażerów wobec MDA, Przewoźnik dochowa należytej staranności, aby wstąpić w ewentualny spór sądowy w miejsce MDA.

8. Okres obowiązywania Umowy

- 8.1. Umowa zostaje zawarta na czas nieoznaczony.
- 8.2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
- 8.3. Po upływie 7 dnia opóźnienia w zapłacie jakichkolwiek należności na rzecz MDA przez Przewoźnika, MDA wysyła do Przewoźnika listem poleconym lub drogą mailową zawiadomienie o upływie terminu płatności oraz wysokości zadłużenia, przy czym takie zawiadomienie nie ma wpływu na ważność ani skuteczność rozwiązania umowy w trybie określonym w pkt 8.4.
- 8.4. Umowa może zostać rozwiązana przez MDA ze skutkiem natychmiastowym w przypadku upływu 60 dni opóźnienia w zapłacie przez Przewoźnika jakichkolwiek należności na rzecz MDA bez obowiązku wyznaczania przez MDA dodatkowego terminu zapłaty należności. Rozwiązanie Umowy w tym trybie wymaga pisemnego poinformowania Przewoźnika.

9. Postanowienia dodatkowe

- 9.1. Przewoźnik wyraża zgodę na wykorzystywanie jego nazwy oraz logo w celu promowania działalności MDA, bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 9.2. Strony dokonują doręczeń na ich adresy wskazane w Umowie, chyba że OWU stanowią inaczej.

Zmiana adresu wiąże drugą stronę, jeżeli oświadczenie w tym zakresie zostało skutecznie doręczone drugiej stronie. Nieodebranie przesyłki wysłanej na adres drugiej strony powoduje skutek doręczenia w terminie 21 dni od daty wysłania.

- 9.3. Strony dopuszczają dokonywanie doręczeń drogą elektroniczną, a w szczególności za pośrednictwem poczty e-mail na adresy e-mail wskazane w Umowie.
- 9.4. Przewoźnik oświadcza, iż zapoznał się z danymi kontaktowymi: adresami e-mail, numerami telefonów oraz fax, które służą do niezwłocznego powiadomienia MDA w przypadkach wskazanych w Regulaminie.
- 9.5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 9.6. Jednostronna zmiana OWU bądź Taryfikatora przez MDA wymaga dla jej obowiązywania wysłania informacji o zmianie na adres Przewoźnika najpóźniej w terminie dwóch miesięcy przed datą jej obowiązywania. Przewoźnik nieakceptujący nowych OWU lub Taryfikatora może Umowę wypowiedzieć ze skutkiem na dzień poprzedzający wejście w życie zmiany, jeżeli doręczy MDA oświadczenie o wypowiedzeniu umowy w związku ze zmianą OWU lub Taryfikatora najpóźniej w terminie dwóch tygodni przed datą obowiązywania nowych OWU lub Taryfikatora.
- 9.7. Jednostronna zmiana Regulaminu przez MDA następuje na zasadach określonych w Regulaminie. Przewoźnik nieakceptujący nowego Regulaminu może Umowę wypowiedzieć ze skutkiem na dzień poprzedzający wejście w życie zmiany, jeżeli doręczy MDA oświadczenie o wypowiedzeniu umowy w związku ze zmianą Regulaminu najpóźniej w terminie dwóch tygodni przed datą obowiązywania nowego Regulaminu.
- 9.8. Zmiana Specyfikatora następuje na wniosek Przewoźnika złożony drogą elektroniczną i jest skuteczna od dnia zaakceptowania wniosku przez MDA drogą elektroniczną.
- 9.9. W sprawach nieunormowanych Umową zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego i innych obowiązujących przepisów polskiego prawa.
- 9.10. W razie sprzeczności treści Umowy z OWU strony są związane postanowieniami Umowy.
- 9.11. W razie sprzeczności treści Umowy wraz ze wskazanymi w niej załącznikami z Regulaminem Przewozów danego Przewoźnika, strony są związane postanowieniami Umowy i jej załączników.
- 9.12. Spory powstałe na tle realizacji Umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych miejscowo ze względu na siedzibę MDA.